Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
Иркутского районного муниципального образования
«Уриковский детский сад комбинированного вида»
664531, Иркутская обл., Иркутский р-н., с. Урик, ул. Бр. Ченских, д.1 «А»
Телефон: 8 (3952) 495 – 469, e-mail: doyrik@mail.ru

ПРИНЯТО
на педагогическом совете МДОУ ИРМО
«Уриковский детский сад комбинированного вида»
(протокол № от 11.09.2022 г.)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МДОУ ИРМО
Уриковский детский сад комбинированного вида»_____Е.И. Брянская
Приказ от 11.09.2022

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
на 2022-2023 учебный год

(филиал №3 д.Грановщина)

с. Урик, 2022 год

I. Проблемно-ориентированный анализ	3
1.1. Информационно-аналитическая справка	3-4
1.2. Сведения о педагогических работниках	4-12
1.3. Сведения о воспитанниках	13-16
1.4. Работа с родителями	14-15
1.5. Анализ выполнения годовых задач в 2021-2022 учебном году	15-16
1.6. Перспективы развития	16
II. Организационно-управленческий раздел	16-17
2.1. Заседание органов самоуправления	17
2.2. Совещания при заведующем	18
2.3. Работа психолого-медико-педагогического консилиума	19
III. Организационно-методическая работа	19
3.1. Педагогические советы	19-20
3.2. Семинары-практикумы	21
3.3. Мастер-классы	21
3.4. Смотры-конкурсы, олимпиады	21
3.5. Консультации	21
3.6. Школа начинающего педагога	21-22
3.7. Самообразование педагогов	23
3.8. Диссеминация передового педагогического опыта	23-24
3.9. Открытые просмотры	25
3.10. План повышения квалификации педагогических кадров в 2022-2023 учебном году	25
3.11. Аттестация педагогических кадров	25
IV. Организационно-педагогическая работа	25
4.1. Физкультурно-оздоровительная работа	25-28
4.2. Музыкальные праздники и развлечения	28
V. Взаимодействие в работе ДОО с семьей и социумом	29-31
VI. Обеспечение управления ДОО	31
VII. Административно-хозяйственная работа	32
7.1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников	33
7.2. Укрепление материально-технической базы	33
VIII. Приложения 8.1. Перспективный план работы «По обучению детей правилам пожарной безопасности» на 2021-2022 учебный год. 8.2. Перспективный план работы «По профилактике детского дорожно-транспортного травматизма» на 2022-2023 учебный год. 8.3. Годовой план работы музыкального руководителя. 8.4. Годовой план работы инструктора по физической культуре. 8.5. Годовой план работы учителя-логопеда. 8.6. Годовой план работы педагога-психолога.	

Содержание

I. Проблемно-ориентированный анализ

1.1. Информационно-аналитическая справка

Наименование образовательной организации	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Иркутского районного муниципального образования Филиал №3 «Уриковский детский сад комбинированного вида
Руководитель	Брянская Елена Ильинична
Адрес организации	664531, Иркутская область, Иркутский район, д.Грановщина, ул. Объездная, 130 «Б».
Телефон, факс	8(3952)495-469
Адрес электронной почты	doyrik@mail.ru
Учредитель	Иркутское районное муниципальное образование
Дата создания	1989 год
Лицензия	№ 9795 от 01.02.2017 г., выдана Службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области, бессрочно.
Режим работы	5-ти дневная рабочая неделя с 7.00. до 19.00. Выходные дни: суббота, воскресенье, государственные праздники.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Иркутского районного муниципального образования «Уриковский детский сад комбинированного вида» (далее – Учреждение) расположено в д. Грановщина на возвышенности, вдали от производящих предприятий и торговых мест. Здание Учреждения построено по типовому проекту. Проектная наполняемость на 147 мест. Общая площадь здания, используемая непосредственно для нужд образовательной организации 2259 кв. м. Цель деятельности Учреждения – реализация прав детей дошкольного возраста на получение дошкольного образования, реализации основной образовательной программы дошкольного образования, в группах компенсирующей и общеразвивающей направленности, осуществления присмотра и ухода за детьми.

Предметом деятельности Учреждения является:

- реализация основной образовательной программы дошкольного образования;
- присмотр и уход.

Образовательная деятельность в Учреждении организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки.

Для реализации ООП ДО в Учреждении имеются:

- музыкальный зал (совмещенный с физкультурным);
- методический кабинет.

В МДОУ утверждена эффективная модель образовательной деятельности на основе педагогической технологии «План-дело-анализ» Л. М. Свирской и проектно-тематического подхода.

Образовательный процесс, построенный на данной модели обеспечивает детям позицию равноправных субъектов деятельности: влияние на выбор темы образовательной работы; формы работы в рамках проекта; самоопределение в последовательности и общей продолжительности выполнения самостоятельно выбранной деятельности; роль инициаторов, активных участников, а не исполнителей указаний взрослых; реализация своих интересов, потребностей в учении, общении, игре и других видах деятельности посредством самостоятельного принятия решения об участии или неучастии в общем проекте или в конкретном действии. Реализуется в пяти образовательных областях через 9 видов детской деятельности.

Большое внимание уделяется индивидуализации образовательного процесса и организации свободной игры в центрах детской активности.

В Учреждении введена электронная система планирования, для обеспечения качественного оформления документации педагогов, экономии времени (Приложение 1).

Используются современные образовательные технологии взаимодействия педагогов с детьми: здоровьесберегающие технологии, личностно - ориентированное взаимодействие, информационные технологии, игровые технологии, технология развивающего обучения, технология проектной деятельности, технология «Ситуация» Л.Г. Петерсон.

Развивающая предметно-пространственная среда соответствует возрастным особенностям детей и способствует их разностороннему развитию. Все элементы среды связаны между собой по содержанию, масштабу и художественному решению. Компоненты предметно - пространственной развивающей среды соответствуют ООП ДО реализуемой в Учреждении и гигиеническим требованиям. Развивающая предметно-пространственная среда в группах не в полном объеме соответствует требованиям ФГОС ДО, таким как трансформируемость, насыщенность, полифункциональность, вариативность.

1.2. Сведения о педагогических работниках

Для организации образовательного процесса в МДОУ штатным расписанием предусмотрены следующие единицы:

№	Название должности	Количество	Количество

		ставок	сотрудников
1	Заместитель заведующего	0,75	1
2	Воспитатель	12	12
3	Музыкальный руководитель	1,5	1
4	Инструктор по физической культуре	0,75	1
5	Помощник воспитателя	7,5	6
	ИТОГО:	22,5	21

Учреждение укомплектовано педагогами на 100% согласно штатному расписанию. Педагогический коллектив насчитывает 12 воспитателей, 1 инструктора по физической культуре, 1 музыкального руководителя. Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:

− воспитанник/педагоги – 16/1;

− воспитанники/все сотрудники – 6/1.

В 2021-2022 учебном году аттестованы на первую квалификационную категорию Бучинская Г.С.

По уровню образования:

Высшее педагогическое – 6 педагогов (42%)

Высшее не педагогическое и переподготовка по профилю – 4 педагога (28%).

Среднее специальное педагогическое – 4 педагога (28%).

По педагогическому стажу работы:

От 0 до 5 лет: 1 педагог (7%)

От 1 до 5 лет: 3 педагога (21%)

От 5 до 10 лет: 9 педагогов (64%)

От 10 до 20 лет: 2 педагога (14%)

По наличию квалификационной категории:

1 квалификационная категория – 4 педагога (28%).

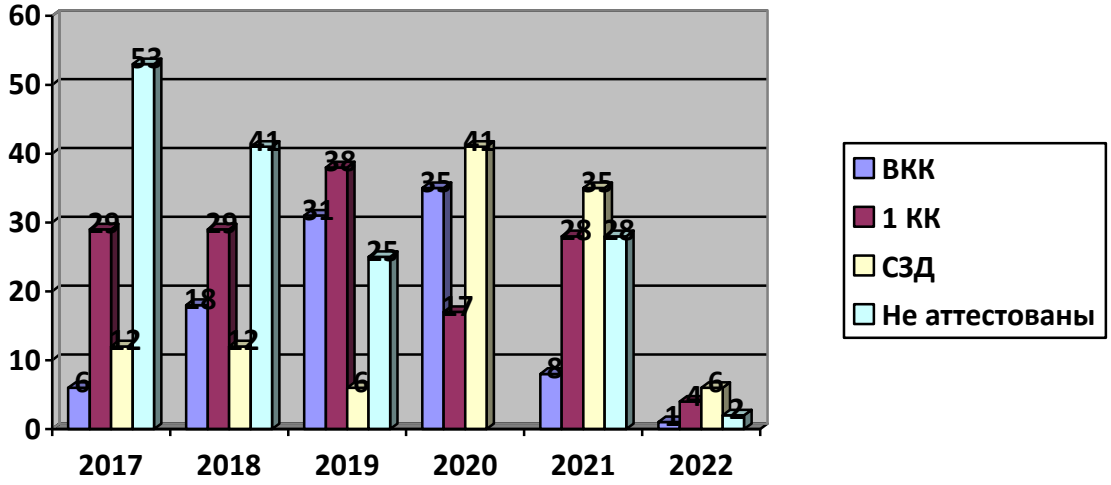
Высшая квалификационная категория – 1 педагог (7%).

Соответствие занимаемой должности – 6 педагогов (42%).

Не аттестованы – 3 педагога (21%).

Динамика по количеству педагогов с КК представлена в диаграмме 4.

Диаграмма 4. Количество аттестованных педагогов (78% на 01.09.2022)



Как видно из диаграммы количество педагогов с первой квалификационной категорией в 2022 году уменьшилось в сравнении с 2021 годом. А так же уменьшилось количество педагог на СЗД. Это связанно с аттестацией педагогов на 1КК и с принятием новых педагогов. Так же снизился показатель педагогов с ВКК это связано с тем, что педагоги перешли работать в другой филиал данного учреждения.

В годовой план работы на 2022-2023 учебный год будут включены мероприятия, направленные на повышение профессиональной компетентности педагогов ДОУ для проведения процедуры аттестации на соответствие занимаемой должности, а также на 1КК, ВКК.

Курсовая подготовка:

14 педагогов (100%) прошли курсы повышения квалификации по разным программам дополнительного профессионального образования от 9 до 108 часов. Так же педагоги активно повышают квалификацию через вебинары.

Ф.И.О. должность	**Место прохождения, тема курсовой подготовки, часы.**
Аносова Анастасия Дмитриевна, воспитатель	Удостоверение о повышении квалификации № У2021106288 от 01.12.2021 г., Негосударственное образовательное частное учреждение организации дополнительного профессионального образования «Актион-МЦФЭР», тема «Технологии обучения и воспитания детей дошкольного возраста с ОВЗ по ФГОС ДО», 72 часа, 01.10.2021.-30.11.2021 г.
	Сертификат участника онлайн-фестиваля «Звезды Вдохновения» для сетевых инновационных площадок по теме «Развитие качества дошкольного образования с использованием Инструментария мониторинга качества дошкольного образования на образовательной платформе «Вдохновение», 21.09.2021 г.
	Сертификат участника семинара, Министерство образования Иркутской области Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Иркутской области «Институт развития образования Иркутской области», тема «Модернизация образования в ДОО на основе инновационной ООП ДО «Вдохновение», 28 сентября 2021 г.
Дворникова Анна Ивановна, воспитатель	Сертификат участника онлайн-фестиваля Вдохновение «Дыхание осени» для сетевых инновационных площадок по теме «Развитие качества дошкольного образования с использованием Инструментария мониторинга качества дошкольного образования на образовательной платформе «Вдохновение», 02.12.2021 г.
	Сертификат участника онлайн-фестиваля «Звезды Вдохновения» для сетевых инновационных площадок по теме «Развитие качества дошкольного образования с использованием Инструментария мониторинга качества дошкольного образования на образовательной платформе «Вдохновение», 21.09.2021 г.
Ухалова Ольга Павловна, воспитатель	Сертификат участника онлайн-семинара №9583587053 от 26.01.2022 г., Общество с ограниченной ответственностью «Высшая школа делового администрирования», тема: «Создание условий в образовательной организации для реализации адаптированных основных образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», 10 часов.
	Удостоверение о повышении квалификации IT45100128 от 25.08.2022., Образовательный центр «ИТ-перемена» тема: Информационно-коммуникационные технологии в работе воспитателя дошкольной образовательной организации», 72 часа.
Стромбская Анастасия Андреевна, воспитатель	Сертификат участника онлайн-фестиваля «Звезды Вдохновения» для сетевых инновационных площадок по теме «Развитие качества дошкольного образования с использованием Инструментария мониторинга качества дошкольного образования на образовательной платформе «Вдохновение», 21.09.2021 г.
	Сертификат участника онлайн-фестиваля Вдохновение «Дыхание осени» для сетевых инновационных площадок по теме «Развитие качества дошкольного

	образования с использованием Инструментария мониторинга качества дошкольного образования на образовательной платформе «Вдохновение», 02.12.2021 г.
	Сертификат участника обучающего курса, Актион-МЦФЭР, тема «Здоровьесберегающие технологии в сезон простуд. Практикум-пятиминутка для воспитателя»
Черных Алена Игоревна, воспитатель	Сертификат участника онлайн-фестиваля «Звезды Вдохновения» для сетевых инновационных площадок по теме «Развитие качества дошкольного образования с использованием Инструментария мониторинга качества дошкольного образования на образовательной платформе «Вдохновение», 21.09.2021 г.
	Сертификат участника обучающего курса, Актион-МЦФЭР, тема «Здоровьесберегающие технологии в сезон простуд. Практикум-пятиминутка для воспитателя»
	Сертификат участника онлайн-фестиваля Вдохновение «Дыхание осени» для сетевых инновационных площадок по теме «Развитие качества дошкольного образования с использованием Инструментария мониторинга качества дошкольного образования на образовательной платформе «Вдохновение», 02.12.2021 г.
	Сертификат участника семинара, Министерство образования Иркутской области Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Иркутской области «Институт развития образования Иркутской области», тема «Модернизация образования в ДОО на основе инновационной ООП ДО «Вдохновение», 28 сентября 2021 г.
	Удостоверение о повышении квалификации, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», тема: «Навыки оказания первой помощи в образовательных организациях», 36 часов, 27.01.2022г.
	Удостоверение о повышении квалификации, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», тема: «Методология и технологии цифровых образовательных технологий в образовательной организации», 49 часов., 25.02.2022 г.
	Удостоверение о повышении квалификации, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», тема: «Коррекционная педагогика и особенности образования и воспитания детей с ОВЗ», 73 часа, 16.12.2021г.
Кутищева Татьяна Александровна, воспитатель	Сертификат участника онлайн-фестиваля «Звезды Вдохновения» для сетевых инновационных площадок по теме «Развитие качества дошкольного образования с использованием Инструментария мониторинга качества дошкольного образования на образовательной платформе «Вдохновение», 21.09.2021 г.
	Сертификат участника семинара, Министерство образования Иркутской области Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Иркутской области «Институт развития образования Иркутской области», тема «Модернизация образования в ДОО на основе инновационной ООП ДО «Вдохновение», 28 сентября 2021 г.
	Сертификат участника онлайн-фестиваля Вдохновение «Дыхание осени» для сетевых инновационных площадок по теме «Развитие качества дошкольного образования с использованием Инструментария мониторинга качества дошкольного образования на образовательной платформе «Вдохновение», 02.12.2021 г.
	Сертификат участника онлайн-фестиваля Вдохновение «Зимний вальс с Вдохновением» для сетевых инновационных площадок по теме «Развитие качества дошкольного образования с использованием Инструментария мониторинга качества дошкольного образования на образовательной платформе «Вдохновение», 04.02.2022 г.
	Сертификат участника семинара ГАУ ДПО ИРО, тема: «Основы работы в Microsoft Sway и советы для продвинутых пользователей Power Point», 2 часа, 26.04.2022г.

	Сертификат участника семинара ГАУ ДПО ИРО, тема: «Создание воспитывающей среды ДОО», 2.33 часа, 29.03.2022г.
Язикова Камилла Икрамовна, воспитатель	Сертификат участника онлайн-фестиваля «Звезды Вдохновения» для сетевых инновационных площадок по теме «Развитие качества дошкольного образования с использованием Инструментария мониторинга качества дошкольного образования на образовательной платформе «Вдохновение», 21.09.2021 г.
	Сертификат участника онлайн-фестиваля Вдохновение «Дыхание осени» для сетевых инновационных площадок по теме «Развитие качества дошкольного образования с использованием Инструментария мониторинга качества дошкольного образования на образовательной платформе «Вдохновение», 02.12.2021 г.
	Сертификат участника семинара, Министерство образования Иркутской области Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Иркутской области «Институт развития образования Иркутской области», тема Кейс-сессия «Инновационная деятельность педагога дошкольного образования в условиях реализации профессионального стандарта педагога», 29 октября 2021 г.
Мельник Ольга Валерьевна, воспитатель	Сертификат участника онлайн-фестиваля «Звезды Вдохновения» для сетевых инновационных площадок по теме «Развитие качества дошкольного образования с использованием Инструментария мониторинга качества дошкольного образования на образовательной платформе «Вдохновение», 21.09.2021 г.
	Сертификат участника онлайн-фестиваля «Звезды Вдохновения» для сетевых инновационных площадок по теме «Развитие качества дошкольного образования с использованием Инструментария мониторинга качества дошкольного образования на образовательной платформе «Вдохновение», 21.09.2021 г.
	Сертификат участника онлайн-фестиваля «Звезды Вдохновения» для сетевых инновационных площадок по теме «Развитие качества дошкольного образования с использованием Инструментария мониторинга качества дошкольного образования на образовательной платформе «Вдохновение», 21.09.2021 г.
	Удостоверение о повышение квалификации № У2021106356 от 1.12.2021г Технологии обучения и воспитания детей дошкольного возраста с ОВЗ по ФГОС ДО 01.10.2021-30.11.2021 гг. «Актион-МЦФЭР», 72 часа.
	Удостоверение о повышение квалификации № 0764880. Коррекционная педагогика и особенности образования и воспитания детей с ОВЗ с 30 ноября 2021г. - 3 декабря 2021 г. Центр инновационного образования и воспитания, 73 часа,
	Сертификат участника информационно-консультационного онлайн-семинара ГАУ ИО «Центр оценки профессионального мастерства, квалификаций педагогов и мониторинга качества образования», тема: «Совершенствование профессиональных компетенций педагогических работников дошкольного образования в области организации игровой деятельности детей дошкольного возраста в ДОО», 8 часов, февраль 2022 г.
	Сертификат участника онлайн-фестиваля Вдохновение «Зимний вальс с Вдохновением» для сетевых инновационных площадок по теме «Развитие качества дошкольного образования с использованием Инструментария мониторинга качества дошкольного образования на образовательной платформе «Вдохновение», 25.02.2022 г.
	Сертификат участника III Межрегионального этапа Международного форума педагогических инноваций 14-16 февраля 2022 г.

	Удостоверение о повышение квалификации № 383101983949 от 28.03.2022 г., тема «Планирование образовательной работы в ДОО с детьми дошкольного возраста в условиях вариативности основных образовательных программ», ГАУ ДПО ИРО, 36 часов
	Сертификат участника семинара, Министерство образования Иркутской области Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Иркутской области «Институт развития образования Иркутской области», тема «Оказание логопедической помощи в системе общего образования», 16 ноября 2021 г.
	Сертификат участника семинара, Министерство образования Иркутской области Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Иркутской области «Институт развития образования Иркутской области», тема Кейс-сессия «Инновационная деятельность педагога дошкольного образования в условиях реализации профессионального стандарта педагога», 29 октября 2021 г.
	Сертификат участника информационно-консультационного онлайн-семинара ГАУ ИО «Центр оценки профессионального мастерства, квалификаций педагогов и мониторинга качества образования», тема: «Совершенствование профессиональных компетенций педагогических работников дошкольного образования в области организации игровой деятельности детей дошкольного возраста в ДОО», 8 часов, февраль 2022 г.
	Сертификат участника III Межрегионального этапа Международного форума педагогических инноваций 14-16 февраля 2022 г.
Маслова Ольга Владимировна, музыкальный руководитель	Сертификат участника онлайн-фестиваля Вдохновение «Дыхание осени» для сетевых инновационных площадок по теме «Развитие качества дошкольного образования с использованием Инструментария мониторинга качества дошкольного образования на образовательной платформе «Вдохновение», 02.12.2021 г.
	Сертификат участника вебинара, АНО ДПО «Аничков мост» тема «Мастерская детского новогоднего праздника», 4 декабря 2021 г.

Как видно из таблицы, предметная направленность программ дополнительного профессионального образования разнообразная: реализация ФГОС ДО, дети с ОВЗ, менеджмент, ИКТ-компетентности. Большинство программ пройдены на бюджетной основе.

Педагоги активно делятся опытом на муниципальном, региональном и всероссийском уровнях.

Муниципальный уровень:

Ф.И.О. должность	**Уровень (региональный, всероссийский, муниципальный)**	**Документ, тема выступления.**
Мельник Ольга Валерьевна, воспитатель	Муниципальный	Сертификат Управление образования администрации Иркутского районного муниципального образования за трансляцию опыта работы: «Интерактивный пол – одна из форм организации Реджио пространства для младших дошкольников» в рамках Единой методической недели для педагогов образовательных организаций Иркутского районного муниципального образования «Единство

		воспитания, обучения и развития в современной системе образования», приказ № 146 от 05.04.2022г.
	Всероссийский	Сертификат Управление образования администрации Иркутского районного муниципального образования за представление опыта работы: «Знакомство с письмом и письменностью через игровой опыт» на муниципальном фестивале инновационных площадок АНО ДПО «Национальный институт качества образования» по теме: «Развитие качества дошкольного образования с использованием инструментария мониторинга качества дошкольного образования на образовательной платформе «Вдохновение», приказ №87 МКУ ИРМО «РМЦ» от 12.05.2021г.
	Всероссийский	Благодарственное письмо МЦПТИ «Микс» Научно-исследовательский институт психологии, за выступление с докладом по теме «Реджио подходы в организации развивающей предметно-пространственной среды для детей дошкольного возраста» на Всероссийском научно-практическом семинаре «От идеи к качеству образования», май 2022г.
Шклярова Ирина Александровна, воспитатель	Муниципальный	Сертификат Управление образования администрации Иркутского районного муниципального образования за трансляцию опыта работы: «Интерактивный пол – одна из форм организации Реджио пространства для младших дошкольников» в рамках Единой методической недели для педагогов образовательных организаций Иркутского районного муниципального образования «Единство воспитания, обучения и развития в современной системе образования», приказ № 146 от 05.04.2022г.
	Муниципальный	Сертификат Управление образования администрации Иркутского районного муниципального образования за представление опыта работы: «Знакомство с письмом и письменностью через игровой опыт» на муниципальном фестивале инновационных площадок АНО ДПО «Национальный институт качества образования» по теме: «Развитие качества дошкольного образования с использованием инструментария мониторинга качества дошкольного образования на образовательной платформе «Вдохновение», приказ №87 МКУ ИРМО «РМЦ» от 12.05.2021г.
	Муниципальный	Сертификат МКУ ИРМО «РМЦ» за участие на муниципальном фестивале инновационных площадок АНО ДПО «Национальный институт качества образования на образовательной платформе «Вдохновение» представила опыт работы по теме «Построение образовательного процесса в рамках проектно-тематического подхода в соответствии с принципами комплексной программы «Вдохновение», приказ МКУ ИРМО «РМЦ» от 16.05.2022 № 89

	Муниципальный	Сертификат МКУ ИРМО «РМЦ» за трансляцию опыта работы: «Творческая мастерская народных промыслов» в рамках Единой методической недели для педагогов образовательных организаций Иркутского районного муниципального образования «Единство воспитания, обучения и развития в современной системе образования», приказ №146 от 05.04.2022г.
Стромбская Анастасия Андреевна, воспитатель	Муниципальный	Сертификат МКУ ИРМО «Ресурсно – методический центр» за представление опыта работы «Изготовление дидактической игры «Поезд с правильными пассажирами» как средство стимуляции познавательного развития детей младшего дошкольного возраста»» на заседании МАП ОО ИРМО. реализующих программы ДО по направлению «Познавательное развитие детей», приказ №150 МКУ ИРМО «РМЦ» от 26.10.2021 г.
	Муниципальный	Грамота управления образования. Призер муниципального конкурса среди молодых педагогических работников «НОВАЯ ВОЛНА – 2022» в номинации «Лучший молодой педагогический работник дошкольной образовательной организации («Лучший молодой воспитатель)», приказ №423 от 15.11.2021г.
	Региональный	Диплом министерства образования иркутской области. Дипломант конкурса среди молодых педагогических работников образовательных организаций Иркутской области «Новая волна» в 2022 году в номинации «Лучший молодой педагогический работник дошкольной образовательной организации («Лучший молодой воспитатель)».
	Всероссийский	Диплом МЦПТИ «Микс» Научно-исследовательский институт психологии, победителя II степени за представление на Всероссийском конкурсе «Мастерство и иновации» конкурсную работу «Дидактическое пособие «Веселый паровозик», протокол заседания Экспертного совета №67 от 27.10.2021г.
	Всероссийский	Диплом МЦПТИ «Микс» Научно-исследовательский институт психологии, победителя III степени за представление на Всероссийском конкурсе «Современные образовательные технологии и методики в профессиональной деятельности педагога» конкурсную работу Дидактическая игра «Лесное путешествие», протокол заседания Экспертного совета №82 от 02.12.2021г.

Педагоги активно представляют опыт работы и в рамках конкурсов профессионального мастерства:

Ф.И.О. должность	**Уровень, название конкурса и результат**
Стромбская Анастасия	Сертификат Министерства образования Иркутской области Иркутской областной организации Общероссийского Профсоюза образования

Андреевна, воспитатель	Совет молодых педагогов Иркутской области, участнику областного конкурса методических разработок среди молодых педагогов «Педагогическая симфония», регистрационный номер У22 №54, Иркутск 2022 г.
Кутищева Татьяна Александровна, воспитатель	Грамота Муниципальное казенное учреждение Иркутского районного муниципального образования «Ресурсно-методический центр», призер III муниципального конкурса социальных акций «Сделаем вместе», приказ от 24.02.2022 № 37
Шклярова Ирина Александровна, воспитатель	Диплом лауреата Всероссийского конкурса «Воспитатели России»: Развивающие игры и пособия. Стартап., с темой проект: Дидактическая игра «Путешествие по Прибайкалью», июнь 2022 г.
	Грамота Муниципальное казенное учреждение Иркутского районного муниципального образования «Ресурсно-методический центр», победитель муниципального конкурса «Лучшая практика поддержки детской инициативы и самостоятельности в развивающей предметно-пространственной среде», Приказ от 02.02.2021 № 17
	Благодарственное письмо МЦПТИ «Микс» Научно-исследовательский институт психологии, за выступление с докладом по теме «Реджио подходы в организации развивающей предметно-пространственной среды для детей дошкольного возраста» на Всероссийском научно-практическом семинаре «От идеи к качеству образования», май 2022г.
Мельник Ольга Валерьевна, воспитатель	Благодарственное письмо МЦПТИ «Микс» Научно-исследовательский институт психологии, за выступление с докладом по теме «Реджио подходы в организации развивающей предметно-пространственной среды для детей дошкольного возраста» на Всероссийском научно-практическом семинаре «От идеи к качеству образования», май 2022г.

Несмотря на высокий уровень профессионального мастерства педагоги нуждаются в методическом сопровождении при представлении своего опыта в виде статей и методических разработок.

Анализ карт педагогического мастерства показал, что педагоги затрудняются в применении (и в определении) форм организации образовательной деятельности в рамках проектно-тематического подхода: коллекционирования, мастерской, решения ситуативных задач пр. Значительная часть педагогов (29%) заявляют о традиционных формах образовательного процесса, не конкретизируя их, еще 71% называют занятия и игру. Лишь 33 % педагогических работников, отвечая на вопрос о применении различных форм организации образовательной деятельности, называют также проекты, коллекционирование, организацию совместной продуктивной деятельности педагога и детей вне занятий (в том числе в форме мастерской), социальные акции и образовательные квесты.

1.3. Сведения о воспитанниках

Численность обучающихся по основной образовательной программе дошкольного образования – 232 ребенка.

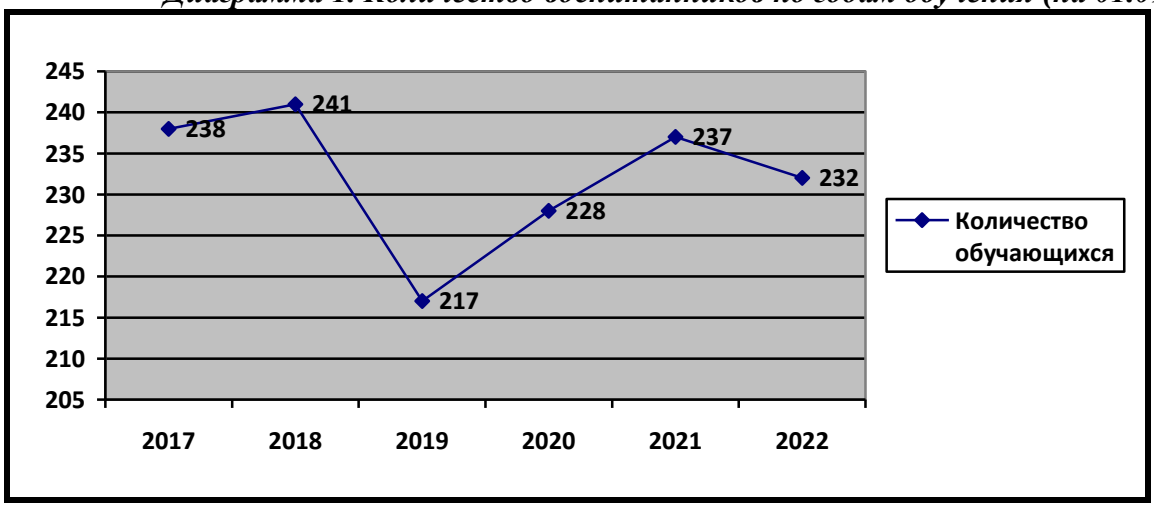
Учреждение посещают 232 воспитанника в возрасте от 3 до 8 лет. В Учреждении сформировано 6 групп общеразвивающей направленности.

Из них:

- 1 средняя группа – 39 детей;
- 3 старших группы – 117 детей;
- 2 подготовительных к школе группы (6-8 лет) – 78 детей;

Количество обучающихся в динамике представлено в Диаграмме 1.

Диаграмма 1. Количество воспитанников по годам обучения (на 01.09.)



Как видно из диаграммы количество обучающихся стабильно снижается. Это обусловлено требованиями санитарных правил к количеству воспитанников в группах. Несмотря на это детский сад по-прежнему переукомплектован на 63%. На одного педагога приходится 16 воспитанников.

Для обеспечения доступности дошкольного образования в детском саду ведется прием детей в режим кратковременного пребывания. 3 воспитанника 2019, 1 воспитанник 2018 года рождения посещают детский сад с 7.00. до 12.00.

Качество освоения детьми ООП ДО определяется по итогам педагогического мониторинга. Результаты мониторинга фиксируются в:

− дневниках педагогических наблюдений;

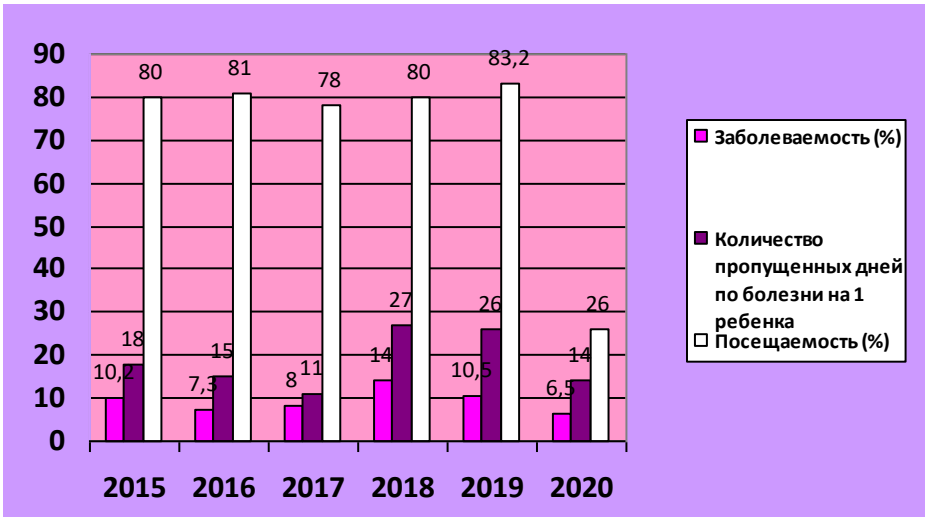
− картах развития;

− протоколах наблюдений.

Результаты диагностики являются персональными данными, не сравниваются с результатами других детей и используются в интересах ребенка педагогами группы.

Анализ заболеваемости воспитанников представлен в Диаграмме 2.

Диаграмма 2. Анализ посещаемости ДОО



Как видно из диаграммы, количество пропущенных дней на 1 ребенка в 2021 году составило 10 дней, что на 10 дней меньше, чем в 2020 г. Посещаемость в 2021 году снизилась на 45,%, заболеваемость уменьшилась на 4. Причина – неблагоприятная санитарно-эпидемиологическая обстановка в стране, в связи с которой большая часть воспитанников не посещала Учреждение по причине карантина.

В мае 2022 года закончили обучение 89 воспитанников.

Все в полном объеме освоили основную образовательную программу дошкольного образования.

5 воспитанников остались на повторное обучение в подготовительной к школе группе по желанию родителей.

5 воспитанников в полном объеме освоили адаптированную основную образовательную программу, 1 остался на повторное обучение, по причине большого количества пропусков в связи с соматическими заболеваниями, с согласия родителей.

Все выпускники продолжили обучение в массовых школах:

школа / кол-во детей	МОУ ИРМО «Уриковская СОШ»	МОУ ИРМО «Грановская НОШ»	МОУ ИРМО «Хомутовская СОШ №2»	Школы г. Иркутска
89	36	50	3	0

Воспитанники детского сада активно принимали участие в конкурсных мероприятиях муниципального и Всероссийского уровня.

ФИ ребенка	Уровень	Результат
Гергерт Алиса	Муниципальный	Диплом муниципальное казенное учреждение Иркутского районного муниципального образования РМЦ муниципального конкурса детских творческих работ «Страна фантазий» в номинации «Мой питомец», Приказ от 16.03.2022 № 53.
Ефремкина Ирина	Муниципальный	Диплом муниципальное казенное учреждение Иркутского районного муниципального образования РМЦ муниципального конкурса детских творческих работ «Страна фантазий» в номинации «Мой питомец», Приказ от 16.03.2022 № 53.
Леви Лика	Муниципальный	Диплом муниципальное казенное учреждение Иркутского районного муниципального образования РМЦ муниципального конкурса детских творческих работ в номинации «Мое любимое время», Приказ от 16.03.2022 № 53.

1.4. Работа с родителями

В 2021–2022 учебном году детский сад проводил планомерную работу с родителями, целью которой являлось создание единой команды педагогов и родителей для обеспечения непрерывности дошкольного образования в ДОО и семье. При этом решались следующие задачи:

– повышение педагогической культуры родителей;

– изучение и обобщение лучшего опыта семейного воспитания;

– приобщение родителей к участию в жизни ДОО через поиск и внедрение наиболее эффективных форм работы.

Анализ состава семей воспитанников позволил выбрать наиболее эффективные формы работы с родителями.

Состав семьи	**Количество семей**	**Процент от общего количества семей воспитанников**
Полная	223	91%
Неполная с матерью	20	8%
Неполная с отцом	0	0%
Оформлено опекунство (из полных семей)	0	0%

Как видно из таблицы, большинство обучающихся воспитываются в полных семьях.

Характеристика семей по количеству детей:

Количество детей в семье	**Количество семей**	**Процент от общего количества семей воспитанников**
Один ребенок	32	13%
Два ребенка	168	68%
Три ребенка и более	44	19%

Большинство семей имеют 2-х детей – 68%, 13% семей с 1-м ребёнком, многодетных семей с 3-мя и более детьми – 19%.

К традиционным формам работы относятся: родительские собрания, консультации, беседы, практикумы.

Среди нетрадиционных форм взаимодействия с родителями предпочитаем: мастер-класс, круглый стол, квест-игры, акции различных направленностей, проектную деятельность.

В этом году, в связи с неблагоприятной санитарно-эпидемиологической обстановкой, формы работы с родителями несколько изменись и перешли в формат дистанционного взаимодействия. В качестве площадки мы использовали платформу ZOOM, популярные мессенджеры Viber, WhatsApp, официальный сайт детского сада mdoo-urik.ru. В этом году создали страницу в социальной сети «В контакте» https://vk.com/club212091420.

1.5. Анализ выполнения годовых задач в 20221-2022 учебном году

Годовая задача №1: Развитие качества дошкольного образования с использованием Инструментария мониторинга качества дошкольного образования на образовательной платформе «Вдохновение».	
Запланированные мероприятия	*Отметка о выполнении*
Педагогический совет №2 «Поддержка активности ребенка как полноценного участника образовательных отношений, обеспечивающих индивидуализацию его развития и позитивную социализацию»	+
Семинар-практикум «Как повысить педагогическое действие для развития самостоятельности у дошкольников».	+
Масстер-класс «Создание и применение образовательных провокаций для поддержки субъектности ребенка»	+
Смотр – конкурс «Лучший центр экспериментирования»	+

Смотр-конкурс «Лучший центр конструирования»	+
Анализ планов образовательной работы с детьми	+
Анализ РППС групп с позиции МКДО	+
Вывод: условия для развития качества ДО подразумевают: изменения в среде и в психолого-педагогических условиях. В РППС появились: центры детской активности: этнический и центр науки и природы, уединения, ширмы, модули, места для хранения личных вещей (секретиков) и др. В организации взаимодействия педагогов с детьми стали доминировать личностно-ориентированные технологии: «План-дело-анализ» Л.М. Свирская, игровые обучающие ситуации И.А. Комаровой и С.Н. Николаевой, образовательные квесты и др. Выстроенная работа с родителями так же способствовала индивидуализации и социализации: персональные выставки, социальные акции, квесты, мастер-классы – везде родители были активными участниками, помощниками и даже инициаторами.	
Годовая задача №2: 1. Внедрение практик субъектности дошкольного образования в образовательный процесс ДОО как способов достижения целевых ориентиров	
Запланированные мероприятия	*Отметка о выполнении*
Педагогический совет №3 «Образовательные ситуации, потенциально богатые субъектностью»	+
Семинар-практикум «Образовательная провокация как один из способов поддержки субъектности ребенка»	+
Консультация «Методические рекомендации по организации образовательных ситуаций»	+
Смотр-конкурс приемных: «Лучшая образовательная ситуация, потенциально богатая субъектностью»»	+
Вывод: Работая по второй годовой задаче педагоги показали средние результаты по организации образовательного процесса, поэтому было решено оставить данную годовую задачу на первое полугодие 2021-2022 года, разработать дополнительные методические мероприятия для повышения профессиональной компетентности педагога.	

1.6. Перспективы развития

Обобщая результаты работы в 2021-2022 учебном году, можно предложить следующие формулировки годовых задач:

1. Внедрение практик субъектности дошкольного образования в образовательный процесс ДОО как способов достижения целевых ориентиров;
2. Развитие гражданской и общечеловеческой идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей к своей Родине.

II. Организационно-управленческий раздел

2.1. Заседания органов самоуправления

Общее родительское собрание

№ заседания	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Распределение обязанностей членов родительского комитета. Определение основных направлений деятельности РК.	Октябрь	Заведующий

	Утверждение плана работы на новый учебный год.		
2	Проведение новогодних развлекательных мероприятий в ДОУ. Организация дежурства родителей во время утренников.	Декабрь	Председатель
3	Предварительные итоги привлечения внебюджетных средств в ДОУ. Составление плана косметического ремонта ДОУ в летний период 2021-2022 года.	Март	Председатель
4	Подготовка МДОУ к летнему оздоровительному сезону. Благоустройство территории ДОУ. Участие родителей в субботнике. Подготовка к общему родительскому собранию. Подведение итогов работы РК. Обсуждение вопросов дальнейшего взаимодействия ДОУ и родителей в 2021-2022 учебном году.	Май	Председатель
5	Подготовка ДОУ к новому учебному году. Участие родителей в ремонтных работах. Проведение субботника. Оснащение РППС в группах ДОУ.	Июль	Председатель, заведующий

Общее собрание работников

№ заседания	**Содержание**	**Сроки**	**Ответственные**
1	1. Подведение итогов летней оздоровительной работы 2. Итоги подготовки групп, детского сада к началу нового учебного года. 3. Правила внутреннего трудового распорядка. 4.Проведение инструктажа педагогов по темам: «Охрана жизни и здоровья детей», «Охрана труда и техники безопасности», «Противопожарная безопасность». 6. Текущие организационные вопросы. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости).	Август	Заведующий Заместитель заведующего Специалист по охране труда
2	1. Организация питания в ДОУ (по выявленным замечаниям в группах и на пищеблоке) 2. Утверждение графика отпусков на 2023 год 4. Анализ заболеваемости детей за 2021- 2022 год 5. Организация питания 6.Соблюдение требований пожарной безопасности 7. Результаты производственного контроля. 8. Подготовка к проведению новогодних	Декабрь	Заведующий Заместитель заведующего Специалист по охране труда Специалист по кадрам

	утренников. 9.Инструктаж по противопожарной безопасности.		
3	1.Предварительные итоги учебного года. 2.Результаты рейдов по соблюдению правил техники безопасности и охраны труда. 3.Выполнение правил внутреннего трудового распорядка. 4.Основные задачи работы ДОУ на летний оздоровительный сезон. 5.Текущие организационные вопросы. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в летний период). 6.Подготовка к косметическому ремонту здания МДОУ.	Май	Заведующий Заместитель заведующего Специалист по охране труда

2.2. Совещания при заведующем

№ заседания	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Совещание с рабочей группой по распределению выплат стимулирующего характера	25 числа ежемесячно	Председатель рабочей группы
2	Обсуждение и утверждение, анализ организации проведения утренников, тематических недель, дней, творческих отчётов.	1 числа ежемесячно	Заместитель заведующего
3	Утверждение кандидатур для участия в конкурсах профессионального мастерства, МО, конференциях.	Сентябрь	Заместитель заведующего
4	Подготовка к проведению процедуры ВСОКО	Октябрь	Заместитель заведующего
5	Анализ работы профсоюзного комитета	Декабрь	Председатель ПК
6	Подготовка отчета о самообследовании за 2022-2023 учебный год	Февраль	Заместитель заведующего
7	Отчет о работе сайта Учреждения	20 числа ежемесячно	Ответственный за техническое поддержание работы сайта
8	Работа контингентом воспитанников: личные дела, медицинские карты (приказы, договора), посещаемость.	10 числа ежемесячно	Заместитель заведующего
9	Подготовка к проверкам Роспотребнадзора и других органов	По мере проведения	Заведующий
01	Обсуждение вопросов готовности к школьному обучению воспитанников подготовительных групп	Апрель	Педагог-психолог, учитель-логопед,

			воспитатели

2.3. Работа психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПК)

Цель: выявление воспитанников с ограниченными возможностями здоровья для определения их дальнейшего образовательного маршрута.

План работы ПМПК:

№ заседания	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Утверждение и согласование планов работы учителя-логопеда, педагога-психолога, графика работы ПМПК. Подготовка первичных документов: шаблонов протоколов ПМПК, документов для ТПМПК, договоров между ДОУ и родителями воспитанников; оформление журнала записи детей на ПМПК; оформление журнала регистрации заключений и рекомендаций ПМПК.	Октябрь	Учитель-логопед
2	Обследование детей 4-5 лет, выявление детей имеющих ТНР и подлежащих зачислению в группу компенсирующей направленности. Обсуждение результатов диагностики с родителями, сбор согласий на прохождение ТПМПК. Оказание консультативной помощи семье в вопросе коррекционной работы с детьми. Составление коллегиального заключения и рекомендаций ПМПК. Направление детей на ТПМПК.	Декабрь-Февраль	Учитель-логопед Педагог-психолог
3	Результаты коррекционной работы с детьми с ТНР за учебный год. Вопросы комплектования групп, компенсирующей направленности.	Май	Заместитель заведующего

III. Организационно-методическая работа

3.1. Педагогические советы

Педсовет №1 (установочный) «Организация работы МДОУ ИРМО «Уриковский детский сад комбинированного вида» в 2022-2023 учебном году» (август)
Цель: создание условий для определения педагогических ценностей коллектива на предстоящий учебный год.
1. Итоги летней оздоровительной работы. 2. Творческие отчёты педагогов за летне-оздоровительный период. 3. Ознакомление пед. коллектива с августовской конференцией. 4. Анализ готовности ДОУ к новому учебному году. 5. Утверждение форм перспективного и календарного планирования образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.

6. Утверждение плана работы «Творческих групп». 7. Утверждение расписания организованной образовательной деятельности в различных видах детской деятельности по реализации образовательных областей для детей дошкольного возраста. 8. Утверждение перспективных планов родительских собраний в группах. 9. Утверждение перспективного планирования спортивных и музыкальных праздников и развлечений. 10. Утверждение положений о смотрах - конкурсах на 2021-2022 учебный год. 13. Обсуждение проекта решений. Вынесение решения.
Педсовет №2 (тематический) Тематический педсовет №2 «Поддержка активности ребенка как полноценного участника образовательных отношений, обеспечивающих индивидуализацию его развития и позитивную социализацию»
Цель: Создание условий для поддержки активности ребенка как полноценного участника образовательных отношений
1. Итоги решения педсовета №1. 2. Вступительное слово старшего воспитателя: «Придерживаемся гибкого планирования распорядка дня для поддержки индивидуализации и самостоятельности ребенка» 3. Аналитическая справка по результатам тематического контроля. 4. Подведение итогов, проведенных мероприятий тематического контроля. Награждение победителей. 5. Представление опыта работы экспериментальной группы «Организация образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста в условиях развивающей предметно-пространственной среды». 6. Обсуждение проекта решений. Вынесение решения.
Педсовет №3 (тематический) Тематический педсовет №3 «Педагогическое действие для развития гражданской и общечеловеческой идентичности у дошкольников»
Цель: выявить эффективность педагогических действий в организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по направлению патриотическое воспитание
1. Анализ выполнения решения педагогического совета №2. 2. Вступительное слово старшего воспитателя «Современное дошкольное образование: создаем обучающие карточки по направлению патриотическое воспитание для поддержки самостоятельности и индивидуальности ребенка» 3. Аналитическая справка по результатам тематического контроля и смотра - конкурса «Лучший этнический (патриотический) центр» 4. Проект решения педсовета. 5. Рефлексия. Вынесение решения педсовета.
Педсовет №4 (итоговый) в форме творческой конференции «Интервью» Итоговый педсовет №4 «Анализ работы МДОУ ИРМО «Уриковский детский сад комбинированного вида» в 2022-2023 учебном году»
1. Анализ выполнения решения педагогического совета № 3 2. Вступительное слово старшего воспитателя «Итоги работы в 2022-2023 учебном году» 3. Анализ физкультурно-оздоровительной работы за учебный год 4. Анализ готовности к школьному обучению 5. Анализ работы творческих групп 6. Отчеты специалистов о проделанной работе 7. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период 8. Обсуждение проекта решений. Вынесение решения педсовета

3.2. Семинары-практикумы

Тема	Сроки	Ответственный
Организация развивающей предметно-пространственной среды в рамках тематической недели по запросам ребенка	Октябрь	Корякова Е.П.
Как повысить педагогическое действие для развития гражданской и общечеловеческой идентичности у дошкольников.	Март	Ухалова О.П.
Оснащение этнического патриотического центра и организация работы в нем	Январь	Кутищева Т.А.

3.3. Мастер-классы

Тема	Сроки	Ответственный
Создание тематических обучающих карточек по направлению патриотическое воспитание для поддержки самостоятельности и индивидуальности ребенка	Октябрь	Стромбская А.А.
Организация образовательных ситуаций для поддержки субъектной позиции ребенка	Март	Мельник О.В.

3.4. Смотры-конкурсы, олимпиады

Тема	Сроки	Ответственный
Конкурс «Лучшее Веб-портфолио педагога»	Ноябрь	Брянская Е.И., Малкова М.С.
Смотр-конкурс «Лучший этнический (патриотический) центр»	Февраль	Брянская Е.И., Малкова М.С.
Лучшая проектная деятельность по направлению нравственно-патриотическое воспитание «Патриоты – будущее России»	Апрель	Брянская Е.И., Малкова М.С.

3.5. Консультации

Тема	Сроки	Ответственный
Педагогическое действие как условие развития самостоятельности дошкольников	Ноябрь	Вежневец Л.А.
Методические рекомендации по созданию личного сайта педагога и его наполнению	Сентябрь	Малкова М.С.

3.6. Самообразование педагогов

№	ФИО	Должность	Тема	Форма отчета	Сроки
1	Вежневец Любовь Анатольевна	Воспитатель	Сказкотерапия как средство развития речи детей старшего дошкольного возраста	Обобщение опыта работы	Май

2	Виноходова Алена Владимировна	Воспитатель	Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста в процессе изобразительной деятельности	Обобщение опыта работы	В течении года
3	Дворникова Анна Ивановна	Воспитатель	Позитивная социализация воспитанников дошкольной образовательной организации в различных видах детской деятельности	Представление опыта работы	Январь
4	Корякова Екатерина Петровна	Воспитатель	Мультипликация как культурная практика развития творческих способностей детей дошкольного возраста	Мастер-класс	Апрель
5	Стромбская Анастасия Андреевна	Воспитатель	Развитие инициативы и творческих способностей детей дошкольного возраста посредством нетрадиционных техник рисования.	Представление опыта работы	Февраль
6	Язикова Камилла Икрамовна	Воспитатель	Развитие познавательного интереса у детей дошкольного возраста в процессе экологического воспитания	Представление опыта работы	Февраль
7	Кутищева Татьяна Александровна	Воспитатель	Формирование первичных представлений у детей дошкольного возраста о социокультурных ценностях и традициях русского народа	Открытое мероприятие	Январь
8	Мельник Ольга	Воспитатель	Формирование основ	Представление опыта работы	Декабрь

	Валериевна		безопасности дорожного движения у детей старшего дошкольного возраста		
9	Шклярова Ирина Александровна	Воспитатель	Развитие творческих способностей дошкольников посредством использования вторичного сырья. В интерьере группового пространства	Презентация опыта работы	Ноябрь
10	Черных Алена Игоревна	Воспитатель	Познавательно экспериментальная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста	Открытое мероприятие	Ноябрь
11	Растокина Виктория Юрьевна	Инструктор по физической культуре			Апрель
12	Аносова Надежда Дмитриевна	Воспитатель	Формирование элементарных математических представлений у детей старшего дошкольного возраста	Открытое занятие	Декабрь
13	Ухалова Ольга Павловна	Воспитатель		Представление опыта работы	Апрель
14	Маслова Ольга Владимировна	Музыкальный руководитель	Развитие музыкальных способностей детей дошкольного возраста в процессе обучения игре на детских музыкальных инструментах	Открытое мероприятие	Апрель

3.8. Диссеминация передового педагогического опыта (по плану РМЦ)

№	ФИО	Должность	МАП
1	Вежневец Любовь	Воспитатель	Муниципальная ассоциация педагогов по направлениям "Речевое развитие детей" и

	Анатольевна		"Социально-коммуникативное развитие детей"
2	Виноходова Алена Владимировна	Воспитатель	Муниципальная ассоциация педагогов по направлению "Художественно-эстетическое развитие детей"
3	Дворникова Анна Ивановна	Воспитатель	Муниципальная ассоциация педагогов по направлениям "Речевое развитие детей" и "Социально-коммуникативное развитие детей"
4	Корякова Екатерина Петровна	Воспитатель	Муниципальная ассоциация педагогов по направлению "Художественно-эстетическое развитие детей"
5	Стромбская Анастасия Андреевна	Воспитатель	Муниципальная ассоциация педагогов по направлению "Художественно-эстетическое развитие детей"
6	Язикова Камилла Икрамовна	Воспитатель	Муниципальная ассоциация педагогов по направлению "Познавательное развитие детей"
7	Кутищева Татьяна Александровна	Воспитатель	Муниципальная ассоциация педагогов по направлению "Познавательное развитие детей"
8	Мельник Ольга Валериевна	Воспитатель	Муниципальная ассоциация педагогов по направлениям "Речевое развитие детей" и "Социально-коммуникативное развитие детей"
9	Шклярова Ирина Александровна	Воспитатель	Муниципальная ассоциация педагогов по направлению "Познавательное развитие детей"
10	Черных Алена Игоревна	Воспитатель	Муниципальная ассоциация педагогов по направлению "Познавательное развитие детей"
11	Растокина Виктория Юрьевна	Инструктор по ФК	Муниципальная ассоциация педагогов по направлению "Физическое развитие детей"
12	Аносова Надежда Дмитриевна	Воспитатель	Муниципальная ассоциация педагогов по направлению "Познавательное развитие детей"
13	Ухалова Ольга Павловна	Воспитатель	Муниципальная ассоциация педагогов по направлениям "Речевое развитие детей" и "Социально-коммуникативное развитие детей"
14	Маслова Ольга Владимировна	Музыкальный руководитель	Муниципальная ассоциация педагогов по направлению "Художественно-эстетическое развитие детей"

3.9. Открытые просмотры

№	ФИО	Должность	Сроки	Вид деятельности
1.	Кутищева Т.А.	воспитатель	Январь	Познавательная деятельность
2.	Мельник О.В.	воспитатель	Февраль	Коммуникативная деятельность
3.	Дворникова А.И.	воспитатель	Февраль	Коммуникативная деятельность
4.	Стромбская А.А.	воспитатель	Март	Творческая деятельность
5	Язикова К.И.	воспитатель	Апрель	Познавательная деятельность
6.	Аносова А.Д.	воспитатель	Ноябрь	Познавательная деятельность
7.	Ухалова О.П.	воспитатель	Декабрь	Познавательная деятельность
8.	Виноходова А.В.	воспитатель	Октябрь	Творческая деятельность

3.10. План повышения квалификации педагогических кадров в 2021-2022 учебном году

№	ФИО	должность	Сроки
1	Ухалова О.П	воспитатель	По плану организаций ДПО
2	Дворникова А.И.	воспитатель	
3	Виноходова А.В.	воспитатель	
4	Аносова А.Д.	воспитатель	
5	Язикова К.И.	воспитатель	

3.11. Аттестация педагогических кадров

№	ФИО	должность	сроки	КК
1	Стромбская А.А.	воспитатель	Октябрь-ноябрь	1КК
2	Мельник О.В.	воспитатель	Ноябрь-Декабрь	1КК
3	Кутищева Т.А.	воспитатель	Март-Апрель	1 КК

IV. Организационно-педагогическая работа

4.1. Физкультурно-оздоровительная работа

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
Укрепление материально-технической базы			
1	Пополнение спортивного и игрового оборудования в физкультурном зале.	В течение	Заведующий,
2	Дополнить спортивную зону тренажёрным оборудованием, разновысоким бумом,		

	координационной дорожкой (со следочками рук и ног), манежем для мячей.	года	инструктор по ФК
3	Дополнить группы, участки спортивным оборудованием.		
Профилактическая работа			
1	Комплектование адаптационных групп, ведение адаптации с учётом индивидуальных особенностей каждого ребёнка.	В течение года	Заместитель заведующего, педагог-психолог
2	Проведение углублённых профилактических осмотров с распределением по группам здоровья и оценкой физического и нервнопсихического развития, распределение детей на физкультурные группы.	Постоянно	Педиатр (по договору с ЦРБ), инструктор по ФК
3	Проведение закаливающих мероприятий, ведение журналов щадящего режима.		
4	Посещение физкультурных занятий с целью оценки их эффективности.		Заместитель заведующего
5	Проведение оздоровительного бега по В.Алямовской с детьми старшего дошкольного возраста. Соблюдение щадящего режима.		Инструктор по ФК
6	Соблюдение режима дня, правильная организация и проведение прогулок, с учётом сезонности и возрастных особенностей детей.		Заместитель заведующего, воспитатели
7	Воспитание культурно – гигиенических навыков у детей, формирование навыков здорового образа жизни.		Воспитатели
8	Качественное проведение утреннего фильтра и режима проветривания в группах раннего возраста.		Воспитатели
9	Профилактика травматизма детей дошкольного возраста.		Все участники ОП
10	Соблюдение санитарных норм, согласно СанПиН при проведении физкультурных занятий, санитарное состояние физкультурного зала.		
Работа с персоналом			
1	Пополнение и обновление стандартных физкультурных уголков в группах. Дополнение нестандартным и нетрадиционным оборудованием.	Постоянно	Воспитатели, инструктор по ФК
2	Контроль за работой по созданию условий комфортной адаптации ребёнка в группе.		Педагог-психолог
3	Педагогический контроль за уровнем проведения физкультурных занятий с целью обеспечения достаточной физической нагрузки каждого ребёнка.		Заместитель заведующего
4	Проведение открытых мероприятий: «Ох, как сладко было спать, а теперь пора вставать» (закаливающие процедуры после сна)		Воспитатели
Работа с детьми			
1	Продолжать использовать систему физкультурно-оздоровительной работы, используя сформированные средства и методы в МДОУ:	В течение года	Заместитель заведующего, воспитатели, инструктор по

	• соблюдение сезонной одежды детей на прогулке; • утренняя гимнастика; • сон без маек; • воздушно-контрастное закаливание; • гимнастика после сна (хождение по «дорожкам закаливания»); • обширное умывание; • организация прогулок; • физкультурные занятия в зале и на свежем воздухе; • физкультминутки; • пальчиковые игры; • музыкальные паузы; • дыхательная гимнастика; • зрительная гимнастика; • корригирующая гимнастика для детей с нарушением осанки, плоскостопия; • спортивные игры; • игры народов мира; • подвижные игры; • физкультурные праздники; • индивидуальная работа.		ФК, педагог-психолог
2	Направлять всю работу по физическому воспитанию детей через основные принципы: • физическая нагрузка адекватна возрасту; • сочетание двигательной активности с закаливающими процедурами; • организация двигательной активности вне занятий; • смена видов деятельности.		инструктор по ФК
3	Продолжать работу по: • профилактике травматизма; • привитию детям КГН; • созданию психологического комфорта для воспитанников в группах, используя игры, упражнения, воспитывающие доброжелательные отношения у детей.		Заместитель заведующего, воспитатели, инструктор по ФК, педагог-психолог
4	Физкультурные досуги: «Гонки Формула – 1» «Волшебная страна спорта, или Приключения Ивана-царевича на новый лад». «Хочется мальчишкам в армии служить». «Ждут нас быстрые ракеты, для полета по планетам».	Октябрь Ноябрь Февраль Апрель	инструктор по ФК, воспитатели
5	Конкурс рисунков: «Здоровье глазами ребёнка».	Март	инструктор по ФК
Работа с родителями			
1	Анкетирование родителей: «О здоровье и оздоровлении детей».	Октябрь	инструктор по ФК
2	Пальчиковый игротренинг: «Тайная сила рук» (на родительском собрании).	По плану воспитателей	инструктор по ФК
3	Богатырские игры: «Мама, папа, я – спортивная семья» (фотоэкспозиция).	Ноябрь	инструктор по ФК, воспитатели

4	Совместная деятельность родительского комитета по оздоровительной работе в детском саду.	В течение года	инструктор по ФК, РК
5	Консультации: • «Как укрепить здоровье ребёнка в условиях семьи»; • «Пальчиковая гимнастика».	Декабрь	инструктор по ФК
6	Беседы с родителями о содержании ребёнка в МДОУ: - адаптация; - режим дня; - гигиенические требования к одежде; - прогулки; - культурно-гигиенические навыки; - закаливание в МДОУ и семье.	В течение года	инструктор по ФК, воспитатели

4.2. Музыкальные праздники и развлечения

№	Мероприятие	Сроки	Группа
1	Развлечение «День знаний с Карлсоном!»	Сентябрь	
2	Квест- игра «Осень в гости просим!»	Октябрь	Все возрастные группы
3	Концерт ко дню матери «Единственной маме на свете»	Ноябрь	Старшие и подготовительные к школе группы
4	Зимние спортивные игры	Декабрь	2-я младшая, средняя группы
5	Праздник «Новогодние огни приглашают в сказку!»	Декабрь	Старшие и подготовительные к школе группы
6	Развлечение «До свиданья ёлочка, колкая иголочка»	Январь	Все возрастные группы
7	Развлечение ко Дню Защитников Отечества «Папа может все на свете»	Февраль	Средняя группа
8	Развлечение ко Дню Защитников Отечества «Мы будущие солдаты»	Февраль	Старшие и подготовительные к школе группы
9	Развлечение «Широкая Масленица»	Март	Все возрастные группы
10	Развлечение «День смеха»	Апрель	Все возрастные группы
11	Концерт, посвященный 9 мая «Этот славный День Победы!»	Май	Старшие и подготовительные к школе группы
12	Выпускной праздник	Май	Подготовительные к школе группы
13	Развлечение «День защиты детей»	Июнь	Все возрастные группы

V. Взаимосвязь в работе ДОО с семьей и социумом

Организация работы с родителями

Мероприятие	Сроки	Ответственный
Оформление уголков для родителей «Для Вас, родители» с информацией об организации образовательной деятельности с дошкольниками, советами специалистов. Знакомство с ООП ДО.	ежемесячно	воспитатели, узкие специалисты
Вовлечение родителей в педагогический процесс по реализации основной образовательной программы дошкольного образования. (ПДД, ОБЖ и др.)	ежемесячно	воспитатели, узкие специалисты
Проведение собраний для родителей по группам	1 раз в 3 месяца	воспитатели, узкие специалисты
Заключение договоров с родителями вновь прибывших детей.	сентябрь	заведующий, заместитель заведующего
Составление социального паспорта семей.	сентябрь	воспитатели
Конкурс поделок из природного материала и овощей «Осенние фантазии».	сентябрь	воспитатели
Работа родительского комитета (планирование работы на новый учебный год, вопросы по оказанию спонсорской помощи, распределение финансовых средств развития ДОУ)	октябрь	заведующий
Обновление информационных материалов для родителей в группах.	ежемесячно	воспитатели, узкие специалисты
Участие в конкурсе поделок «Мастерская Деда Мороза»	декабрь	воспитатели
Участие родителей в подготовке и проведении новогодних праздников	декабрь	воспитатели
Практикум «Подготовка детей к школе»	март	педагог-психолог
Участие с детьми в творческих конкурсах на уровне детского сада, муниципальных, региональных и федеральных конкурсах.	по плану	воспитатели, узкие специалисты
Проведение экологических субботников по уборке территории.	апрель	воспитатели
Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ.	май	заведующий, родительский комитет
Анкетирование родителей «Удовлетворенность родителей качеством дошкольного образования».	май	Заместитель заведующего

План общих родительских собраний

№	Название	Повестка	Сроки	Ответственный
1	Установочное	Познакомить родителей с коллективом детского сада. Обсудить текущие вопросы.	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель

		Познакомить родителей с локальными актами, режимом работы д/с. Оформление договоров и дополнительных соглашений с родителями.		
2	Промежуточное	Организовать дежурство родителей во время новогодних утренников. Обсудить постройку горок и дорожек скольжения на участках. Текущие вопросы.	Декабрь	Заведующий, музыкальный руководитель
3	Промежуточное	Подвести итоги адаптации вновь прибывших детей. Обсудить текущие вопросы, посещаемость воспитанниками ДОО.	Март	Заведующий, педагог-психолог
4	Итоговое	Презентовать публичный доклад.	Май	Заведующий, педагог-психолог, учитель-логопед, старший воспитатель.

Работа с семьями «группы риска»

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Выявление семей группы риска	Сентябрь-октябрь	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели групп, педагог-психолог
2	Посещение семей на дому с целью выявления условий жизни ребенка (при необходимости)	Октябрь-ноябрь	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели групп, педагог-психолог (совместно с администрацией МО)
3	Беседы и консультации с родителями (законными представителями).	Декабрь-январь	Воспитатели, педагог-психолог
4	Вторичное посещение на дому с целью выявления положительной динамики воспитания детей (при необходимости)	март	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели групп, педагог-психолог (совместно с администрацией МО)
5	Постоянная комиссия по делам несовершеннолетних при администрации Уриковского МО	По плану	Член комиссии Ташлыкова Е.В.

Взаимодействие Учреждения с органами ГИБДД и МЧС, ФГБОУ ВПО ИГУ осуществляется на основании договоров о сотрудничестве и согласованным планом работы.

Взаимодействие с ФГБОУ ВПО ИРО ИО осуществляется на основании распоряжения Министерства образования Иркутской области № 355-мр от 15.05.2017 г.

VI. Обеспечение управления Учреждением

График контрольно-аналитической деятельности по изучению и оценке качества педагогической деятельности в ДОО в 2021-2022 учебном году

Тематический – 🔴
Итоговый – 🟢
Оперативный сравнительный – 🔵
Оперативный предупредительный – 🟠
Персональный - 🟡

№	Тема проверки	Мероприятия	Срок	Отражение результата	Группа					
					К.М.	Н	К.С.	М.З	З.Р	Ж
1	Состояние работы педагогов по проведению утренней гимнастики	Наблюдение, анализ плана	Сентябрь	Педагогическое оперативное совещание № 1		🟠	🟠			🟠
2	Состояние работы педагогов по проведению утреннего приема детей в ДОО	Наблюдение, беседа	Сентябрь	Педагогическое оперативное совещание № 2	🔵	🔵			🔵	
3	Состояние работы педагогов по реализации 1-й годовой задачи	Наблюдение, беседа, анкетирование, анализ плана	Ноябрь	Педагогический совет № 2	🔴	🔴	🔴	🔴	🔴	🔴
4	Контроль за организацией питания	Наблюдение, анализ	Октябрь	Педагогическое оперативное совещание № 3	🟠	🟠	🟠	🟠	🟠	🟠
5	Состояние работы педагогов по организации образовательной деятельности с детьми с ОВЗ	Наблюдение, беседа, анкетирование	Декабрь	ПМПк №1						🟠
6	Состояние работы педагогов по формированию книжной культуры у детей	Наблюдение, анализ плана, беседа	Декабрь	Педагогическое оперативное совещание № 4		🔵				🔵
7	Состояние работы педагогов по реализации 2-й годовой задачи	Наблюдение, беседа, анализ плана, анкетирование	Февраль-март	Педагогический совет № 3	🔴	🔴	🔴	🔴	🔴	🔴
8	Организация работы с детьми в группах младшего возраста	Наблюдение, анализ плана	Февраль	Педагогическое оперативное совещание № 5	🟢					
9	Состояние работы педагогов по организации прогулки	Наблюдение, анализ плана	Март	Педагогическое оперативное совещание № 6		🔵		🔵		
10	Контроль за организацией питания	Наблюдение, анализ	Март	Педагогическое оперативное совещание № 7	🟠	🟠	🟠	🟠	🟠	🟠
11	Состояние работы	Наблюдение,		Педагогический						

🔴 🔴 🔴 🔴 🔴 🔴

	педагогов по реализации регионального компонента в образовательной деятельности в ДОО	анализ плана, беседа, анкетирование	Май	совет № 4						
12	Состояние оздоровительной работы педагогов с детьми	Наблюдение, анализ плана, беседа	Июнь	Педагогическое оперативное совещание № 8	●				●	●
13	Состояние работы педагогов по формированию ЭМП	Наблюдение, анализ плана, беседа	Июль	Педагогическое оперативное совещание № 9					●	●
14	Готовность педагогов и групп к новому учебному году	Анализ РППС, анализ документации педагога	Август	Педагогический совет № 1 (2021-2022 учебный год)	●	●	●	●	●	●
15	Анализ календарно-тематического планирования	Анализ планов	ежемесячно	Аналитические справки	●	●	●	●	●	●
16	Соблюдение санэпидрежима	Проверка санитарного состояния	ежемесячно	Аналитические справки	●	●	●	●	●	●
17	Персональный	Наблюдение, анализ, посещение занятий	Апрель			●		●		

VII. Административно-хозяйственная работа

Цель: укрепить материально-хозяйственную базу учреждения, создать благоприятные условия для воспитания, развития детей дошкольного возраста.

7.1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Контроль за подготовкой к новому учебному году (здание, территория, группы, кабинеты, технические службы)	В течение лета	Заведующий, кладовщик
2.	Контроль за выполнением инструктажа по охране жизни и здоровья детей	1 раз в квартал	Специалист по ОТ
3.	Проведение инструктажей по технике безопасности и правилам пожарной безопасности со всеми работниками	Ежеквартально и по мере необходимости	Специалист по ОТ
4.	Составление тарификационного списка, штатного расписания	сентябрь	Специалист по кадрам
5.	Инвентаризация основных средств ДОО	Октябрь	Заведующий, главный бухгалтер
6.	Списание малоценного инвентаря	1 раз в квартал	Главный бухгалтер,
7.	Оснащение оборудованием и инвентарем, моющими средствами, канцтоварами, посудой, бельем	По мере необходимости	Заведующий, кладовщик
8.	Контроль за выходом на работу учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала	Постоянно	Заведующий

9.	Контроль за санитарным состоянием, соблюдением санитарного режима обработки посуды, инвентаря	Постоянно	Заведующий, санитарная группа
10.	Составление графика отпусков		Специалист по кадрам
11.	Подготовка помещения к проведению новогодних праздников. Приобретение и установка новогодней елки, гирлянд, новогодних игрушек.		Заведующий, РОЗ
12.	Работа по упорядочению номенклатуры дел		Специалист по кадрам
13.	Работа на территории: – привоз песка; – замена песка в песочнице и обработка его кипятком; – уборка территории; – приобретение семян; – подготовка грядок к посадке; – посадка цветов, зелени, овощей; – полив грядок, цветов; – частичный ремонт и замена штакетника; – частичный ремонт детских площадок; – частичный ремонт веранд (крыши)	 2 раза в год. 2 раза в год. Постоянно. Май. Апрель. Май. В течение лета. Летний период	Заведующий Все сотрудники.
14.	Подготовка к зиме: – подготовка необходимого инвентаря (веники, деревянные лопаты, скребок, щит для уборки снега); – контроль за готовностью групп и других помещений к холодному периоду (утепление окон, исправность фрамуг, форточек, шпингалетов)	 Октябрь–ноябрь. Сентябрь–ноябрь	Заведующий Воспитатели

7.2. Укрепление материально-технической базы

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Составление плана ФХД, передвижки	Постоянно	Главный бухгалтер
2.	Заключение договоров аренды с организациями дополнительного образования детей	Сентябрь	Заведующий
3.	Работа по привлечению внебюджетных средств	Постоянно	Заведующий
4.	Торги, аукционы, заключение договоров, контрактов с единственным поставщиком.	Постоянно	Контрактный управляющий
5.	Анализ РППС на предмет наличия необходимого оборудования: игрушки, канцтовары, мебель	Октябрь	Заместитель заведующего
6.	Работа с субвенцией	Постоянно	Заведующий, главный бухгалтер
7.	Анализ затрат по основным статьям расходов (тепло, водопотребление, затраты на электроэнергию, вывоз ТБО и т.п.) за 2018 год, планирование мер по экономии	Ноябрь	Заведующий, главный бухгалтер